



COMUNE DI UDINE

**AVVISO INFORMATIVO SUI
SERVIZI COMUNALI DI DOPOSCUOLA, PREACCOGLIENZA E POSTACCOGLIENZA
E SULLE RELATIVE PROCEDURE DI AMMISSIONE PER L'A.S. 2016/17**

<p>1. PREACCOGLIENZA</p>	<p>Al servizio di preaccoglienza possono accedere esclusivamente i bambini i cui genitori hanno orari di lavoro non compatibili con l'orario di inizio dell'attività scolastica. Il servizio della durata di 45 minuti, è espletato all'interno della scuola per un periodo di tempo molto limitato, durante il quale i bambini possono trascorrere il tempo prescolastico in un ambiente accogliente e protetto ed essere impegnati in attività educative e ludico - ricreative adeguate alla sua breve durata. Il servizio è in funzione 45 minuti prima dell'inizio delle lezioni. L'orario di funzionamento e le altre regole essenziali del servizio sono rese note scuola per scuola con un avviso affisso all'Albo dei servizi pre e post scolastici e trasmesso alle famiglie dei bambini iscritti all'inizio dell'anno scolastico.</p> <p>Numero di addetti al <u>servizio di preaccoglienza</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">- Numero minimo di educatori in ciascuna scuola: 1- Numero 1 addetto alla vigilanza dei locali e sorveglianza/assistenza aggiuntiva.- Educatori: rapporto alunni/educatore: 20/1 con possibilità di riduzione in caso di formazione di gruppi comprendenti bambini portatori di handicap ovvero in altri casi in cui, per speciali e motivate esigenze comprovate anche dall'autorità scolastica, si renda opportuno abbassare il predetto rapporto (fino al limite di 15/1).- La sorveglianza di ogni plesso scolastico sarà a cura dell'addetto alla sorveglianza/vigilanza. <p>L'attivazione del servizio di preaccoglienza è possibile solo a condizione che sia raggiunto il numero minimo di iscritti pari a 10 per ogni plesso scolastico.</p> <p>L'Amministrazione si riserva di sospendere in corso d'anno i servizi attivati se il numero degli iscritti dovesse ridursi al di sotto delle 6 unità per servizio. La sospensione verrà adottata dopo un preavviso alle famiglie di 1 (un) mese, per dar modo alle stesse di organizzarsi diversamente.</p>
<p>2. <u>POSTACCOGLIENZA IN SCUOLE PRIMARIE A TEMPO PIENO</u></p>	<p>Al servizio di postaccoglienza potranno accedere i bambini i cui genitori hanno orari di lavoro non compatibili con l'orario di fine attività scolastica. Il servizio la cui durata massima coincide con il periodo di 30 minuti immediatamente successivi al termine delle lezioni, è espletato all'interno della scuola. Durante il servizio i bambini possono trascorrere il tempo post scolastico in un ambiente accogliente e protetto ed essere impegnati in attività educative e ludico - ricreative adeguate alla sua breve durata.</p> <ul style="list-style-type: none">- Numero minimo di educatori in ciascuna scuola: 1- Numero 1 addetto alla vigilanza dei locali e sorveglianza/assistenza aggiuntiva.- Rapporto alunni/educatori fissato in misura di 20/1 con possibilità di riduzione in caso di formazione di gruppi comprendenti bambini portatori di handicap ovvero in altri casi in cui, per speciali e motivate esigenze comprovate anche dall'autorità scolastica, si renda opportuno abbassare il predetto rapporto (fino al limite di 15/1). <p>Il servizio di postaccoglienza è attivabile nei plessi scolastici con orario a tempo pieno e cioè:</p> <ul style="list-style-type: none">• scuola primaria "G. Rodari"• scuola primaria "Lea D'Orlandi"• scuola primaria "E. Friz"• scuola primaria "M.B. Alberti" (<u>solo per le sezioni a tempo pieno</u>)• scuola primaria "Dante Alighieri" (<u>solo per le sezioni a tempo pieno</u>) <p>In ogni caso il servizio di post accoglienza è attivabile solo a condizione che sia raggiunto il numero minimo di iscritti pari a 10 per ogni plesso scolastico.</p>

	<p>L'Amministrazione si riserva di sospendere in corso d'anno i servizi se il numero degli iscritti dovesse ridursi al di sotto delle 6 unità per servizio. La sospensione verrà adottata dopo un preavviso alle famiglie di 1 (un) mese, per dar modo alle stesse di organizzarsi diversamente.</p>
<p>3. DOPOSCUOLA</p>	<p>Il servizio di doposcuola ha lo scopo di sostenere i bambini che lo frequentano nelle attività di studio pomeridiano e di soddisfare le esigenze organizzative delle famiglie nel caso in cui i tempi di lavoro dei genitori non siano conciliabili con i tempi di cura dei figli. Esso consiste in attività postscolastiche svolte nella medesima scuola frequentata al mattino, comprende sempre il momento della mensa scolastica ed è articolato nelle due tipologie di servizio di seguito precisate assieme alle attività in esse svolte:</p> <p>a) <u>doposcuola breve (dal termine dell'attività scolastica alle ore 14,30):</u> attività di assistenza educativa alla fruizione del pasto fornito dal servizio di ristorazione scolastica le cui tariffe si versano a parte, attività di custodia ludico - ricreativa fino all'uscita (ore 14,30); <u>a questa tipologia possono iscriversi esclusivamente i minori i cui genitori hanno entrambi un orario di lavoro che non consente il ritiro del bambino se non dopo le ore 14,30.</u></p> <p>b) <u>Doposcuola completo (dal termine dell'attività scolastica alle ore 16,30):</u> attività di assistenza educativa alla fruizione del pasto fornito dal servizio di ristorazione scolastica le cui tariffe si versano a parte, attività di studio per piccoli gruppi, attività didattiche, ludiche e ricreative programmate ed organizzate su base annua, uscita alle ore 16.30 (consentita, a richiesta, un'uscita anticipata alle ore 15,30 senza alcuna riduzione della tariffa. Non sono ammessi orari di uscita diversi tranne che in occasioni particolari su preventiva richiesta dei genitori.</p> <p>Numero degli addetti al servizio di doposcuola:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numero minimo di educatori in ciascuna scuola: 2 - Addetti alla vigilanza dei locali e sorveglianza/assistenza aggiuntiva: 1 (uno) per plesso scolastico. - Rapporto alunni/educatore per la tipologia di doposcuola completo: 15/1 con possibilità di riduzione del rapporto (fino al limite di 10/1) in caso di formazione di gruppi comprendenti bambini portatori di handicap ovvero in altri casi in cui, per speciali e motivate esigenze comprovate anche dall'autorità scolastica, si renda opportuno abbassare il predetto rapporto. - Rapporto alunni/educatore per la tipologia di doposcuola breve: 20/1 con possibilità di riduzione del rapporto (fino al limite di 15/1) in caso di formazione di gruppi comprendenti bambini portatori di handicap ovvero in altri casi in cui, per speciali e motivate esigenze comprovate anche dall'autorità scolastica, si renda opportuno abbassare il predetto rapporto. <p>L'attivazione del servizio nel singolo plesso scolastico è possibile solo a condizione che il numero di <u>alunni iscritti al doposcuola completo</u> sia pari almeno a 15 bambini.</p> <p>L'Amministrazione si riserva di sospendere in corso d'anno i servizi attivati se il numero degli iscritti al doposcuola completo dovesse ridursi al di sotto delle 8 unità. La sospensione verrà adottata dopo un preavviso alle famiglie di 1 (un) mese, per dar modo alle stesse di organizzarsi diversamente.</p> <p><i>Periodo di inserimento:</i> L'ammissione definitiva al servizio è subordinata ad una positiva valutazione dell'esito del periodo di inserimento/ambientamento (coincidente con il primo mese di frequenza del minore). Durante tale periodo il personale educativo osserverà il comportamento del minore e verificherà l'attitudine dello stesso a partecipare alle attività nel rispetto delle regole dei servizi e comunque con modalità tali da non compromettere il regolare funzionamento dei servizi stessi a beneficio di tutti gli iscritti. Eventuali difficoltà riguardanti l'adattamento individuale all'organizzazione del doposcuola saranno comunicate alla famiglia allo scopo di concordare opportune strategie educative. Qualora al termine del periodo di inserimento, nonostante gli interventi e le strategie poste in essere, le difficoltà permanessero e la valutazione complessiva dell'esito del periodo di inserimento fosse negativa, l'Amministrazione Comunale, previa comunicazione ai genitori, non confermerà l'ammissione al servizio, fermo restando l'obbligo di pagare la tariffa relativa al periodo effettivamente frequentato.</p> <p>Durante il/i giorno/i del rientro scolastico il servizio di doposcuola funziona solo per i bambini che <u>non</u> devono effettuare il rientro pomeridiano a scuola.</p> <p>Nelle scuole che hanno un orario scolastico in cui sono previsti anche uno o più giorni di</p>

	rientro pomeridiano, le giornate di fruizione del servizio coincideranno con quelle in cui non è previsto il rientro scolastico pomeridiano.
<p>4. PRE - ISCRIZIONE ON LINE AI SERVIZI</p>	<p>1. I genitori che intendono fruire dei servizi pre e postscolastici offerti dal Comune devono accedere, nel periodo dal 6 giugno e fino al 10 agosto 2016, devono accedere al sito del Comune di Udine (www.comune.udine.gov.it) e cliccare sull'icona dedicata all'iscrizione, verranno reindirizzati alla pagina in cui, seguendo le istruzioni riportate, potranno completare la procedura prevista per la pre - iscrizione. Il genitore potrà iscrivere più figli ai servizi con una sola procedura.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chi avesse difficoltà di qualunque genere nella compilazione on line del modulo di pre - iscrizione ai servizi potrà avvalersi degli uffici comunali indicati nell'ultimo riquadro di questo Avviso, telefonando ai seguenti numeri: 0432 1272444/1272797/1272903 per fissare un appuntamento. Nel corso dell'appuntamento, il richiedente beneficerà della compilazione assistita sempre che disponga di tutte le informazioni necessarie per compilare il modulo on line. <p>Coloro che chiedono la compilazione assistita sono tenuti ad esibire agli uffici il proprio documento di identità personale.</p> <p>I genitori di minori con disabilità o DSA certificati, oppure che presentano bisogni educativi speciali per i quali già fruiscono in ambito scolastico di un approccio didattico "alternativo" o "personalizzato", oppure che, a giudizio dei genitori, sono in condizioni di grave svantaggio linguistico culturale, <u>sono tenuti</u> a segnalare già in occasione della pre - iscrizione queste speciali esigenze affinché l'Amministrazione abbia il tempo sufficiente per lo svolgimento delle attività necessarie al reperimento, attraverso i servizi sociali o territoriali, di personale qualificato idoneo alla gestione degli interventi o dei servizi integrativi del servizio di doposcuola.</p> <p>Ai fini della suddetta segnalazione è necessario che i genitori fissino un appuntamento, durante il periodo della pre - iscrizione (6/6 - 10/8/2016), con gli uffici dei Servizi educativi, telefonando ai numeri più sopra riportati.</p> <p>Per i genitori stranieri che hanno difficoltà linguistiche è previsto che durante il periodo delle iscrizioni, nella sola giornata del lunedì, dalle ore 12,45 alle ore 14,45 sia presente agli sportelli un mediatore linguistico culturale. Inoltre il presente Avviso è riprodotto anche nelle seguenti lingue: inglese, francese e spagnolo.</p>
<p>5. COMUNICAZIONE AGLI AVENTI DIRITTO DELL'AVVENUTA AMMISSIONE AI SERVIZI</p>	<p>1. Nel periodo dal 22 al 31 agosto 2016 sarà data comunicazione agli aventi diritto dell'avvenuta ammissione ai servizi richiesti per l'a.s. 2016/17 mediante una delle seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica comunicato dal richiedente all'atto della pre - iscrizione; b) a mezzo SMS, nel caso non sia stato indicato alcun indirizzo di posta elettronica. <p>2. <u>L'ammissione ai servizi dei bambini che già li frequentano nel corrente anno scolastico è in ogni caso subordinata all'esito positivo delle verifiche relative alla regolarità del pagamento delle tariffe dovute per il servizio fruito nell'a.s. 2015/16.</u> Le fatture non pagate relative all'anno scolastico 2015/16 devono essere regolarizzate entro il 5/08/2016. Le domande di pre - iscrizione on line ai servizi per l'anno scolastico 2016/17 presentate da coloro che non sono in regola con i pagamenti tariffari relativi all'anno precedente saranno respinte e di ciò sarà data comunicazione scritta entro il 31/08/2016.</p> <p>3. <u>Criteri di priorità nell'assegnazione di posti.</u> Nell'ipotesi in cui il numero di domande pervenute risultasse superiore alla capacità ricettiva del servizio di doposcuola richiesto, l'ammissione al servizio avverrà nel rispetto dei seguenti criteri di priorità:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) bambini che hanno già fruito dello stesso servizio nell'anno scolastico 2015/16; b) bambini appartenenti ad un nucleo familiare in cui entrambi i genitori (in caso di nucleo monoparentale, il solo genitore presente) hanno un orario di lavoro che non permette il ritiro del bambino al termine delle lezioni scolastiche; c) bambini appartenenti ad un nucleo familiare in cui uno solo dei due genitori ha un orario di lavoro che non permette il ritiro del bambino al termine delle lezioni scolastiche;

	<p>d) bambini che hanno un fratello o una sorella che ha già frequentato il servizio nell'anno scolastico 2015/16 e che è stato/a già ammesso/a al servizio anche nell'anno scolastico 2016/17.</p> <p>4. Tutti coloro che avendo provveduto alla pre - iscrizione on line entro il 10/08/2016 non abbiano ricevuto la comunicazione di avvenuta ammissione al servizio richiesto, saranno inseriti in una apposita lista di attesa secondo un ordine determinato sulla base dei criteri di priorità indicati nel precedente punto 3, nonché in caso di ex aequo, tenendo conto della data in cui è stata effettuata la pre - iscrizione on line.</p>
6. FASE DI COMPLETAMENTO DELLE AMMISSIONI AI SERVIZI	<p>Nel periodo dal 1° al 30 settembre 2016 sarà ancora possibile presentarsi presso gli uffici indicati nel riquadro sottostante per chiedere di essere inseriti in un'ulteriore lista di attesa che verrà utilizzata durante l'anno scolastico in caso di ritiri di bambini già iscritti fermo restando il diritto di precedenza nell'ammissione spettante ai bambini già presenti nella lista di attesa di cui al punto 6.4.</p>
7. INIZIO DEL SERVIZIO CALENDARIO E GIORNI DI FUNZIONAMENTO	<p>Data programmata di inizio dei servizi di pre e post accoglienza e doposcuola: lunedì 19/09/2016.</p> <p>Giorni di funzionamento dei servizi: Il servizio non sarà in funzione nei giorni festivi, in quelli compresi nei periodi delle vacanze natalizie e pasquali <u>e quelli nei quali in base al calendario scolastico o alle decisioni dell'Istituto Comprensivo saranno sospese le lezioni e le attività scolastiche. Saranno altresì esclusi i giorni durante i quali non risulterà possibile assicurare i servizi a causa di scioperi del personale scolastico, di pre accoglienza, post accoglienza e doposcuola e a causa di altre circostanze non dipendenti dall'Amministrazione Comunale, che comportino la sospensione (anche per alcune ore) delle attività scolastiche mattutine.</u></p> <p>Fine servizi: ultimo giorno dell'anno scolastico come stabilito dal calendario scolastico regionale F.V.G.</p>
8. TARIFFARIO	Vedi tabella allegata
9. CAMBIO DI TIPOLOGIA DI SERVIZIO	<p><u>Cambi di tipologia di servizio in corso d'anno</u> Qualora i genitori intendessero cambiare tipologia di servizio nel corso dell'anno scolastico (da doposcuola breve a completo o viceversa) dovranno <u>previamente verificare se ci sono ancora posti disponibili nella tipologia di servizio in cui intendono far transitare il bambino</u> e inoltrare quindi la relativa comunicazione scritta al Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità - Via Lionello, 1 - 33100 UDINE.</p> <p>L'eventuale cambio di tipologia di servizio decorre dal 1° giorno del bimestre immediatamente successivo a quello di ricevimento della comunicazione scritta di cui sopra.</p> <p><u>Non sono ammessi cambi di tipologia di servizio senza la preventiva autorizzazione del competente ufficio comunale.</u></p>

**PER INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI
CON IL SERVIZIO SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI**

Indirizzo: V.le Ungheria, 15 – Udine
 Orario di apertura al pubblico: Lunedì dalle ore 8,30 alle ore 16,30;
 Martedì Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30
 Telefono: (0432) 1272444 – 1272797 – 1272903
 Fax: (0432) 1270346
 Posta elettronica: istruzione@comune.udine.it
 Sito WEB: www.comune.udine.gov.it